

A.A.2013-2014
Corso di studio: CLIMI – EI 2° ANNO
Denominazione insegnamento
Gestione delle risorse umane e delle tecnologie
Codice

Docente

Alfredo Biffi www4.uninsubria.it/docenti/alfredo.biffi

Vanessa Gemmo www4.uninsubria.it/docenti/vanessa.gemmo

CFU	SSD	Lezioni (ore)	Esercitazioni (ore)	Laboratorio (ore)	[<i>inserire voce: es. attività di campo; seminari; uscite;...</i>] (ore)	Anno	Lingua
6	Secs- p10	40	0	0	0	2	Inglese

Obiettivi dell'insegnamento e risultati di apprendimento attesi

Nel corso si analizzano, ad un livello avanzato, due principali aspetti dell'organizzazione: le persone e i sistemi per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni. L'obiettivo del corso è fornire agli studenti gli strumenti e i metodi necessari per analizzare e disegnare soluzioni organizzative a supporto dello sviluppo e dell'innovazione aziendale in un contesto internazionale.

Prerequisiti

- Conoscenza base dei temi di organizzazione aziendale.*
- Interesse e curiosità ad approfondire i temi people management e ICT.*

Contenuti e programma del corso

Il corso intende analizzare, ad un livello avanzato, due principali aspetti dell'organizzazione: le persone e i sistemi per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni. Una parte del corso intende presentare l'importanza che assume oggi la gestione delle risorse umane all'interno delle organizzazioni al fine di supportare il raggiungimento di un vantaggio competitivo, in particolare affrontando tre sfide manageriali: sostenibilità, tecnologia, globalizzazione. La seconda parte del corso intende, da una parte, presentare e discutere modelli e riferimenti per una corretta analisi manageriale delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione e, dall'altra, proporre dei metodi di progettazione di sistemi tecnologici secondo un approccio socio-tecnico e un prevalente orientamento alla relazione con la componente delle risorse umane.

- Gestione delle risorse umane: introduzione. Quali sono le principali attività e come esse stanno cambiando.
- Gestione strategica delle risorse umane per supportare il raggiungimento di un vantaggio competitivo.
- La Funzione Risorse Umane: ruolo, struttura organizzativa, elementi di management.
- Migliorare l'efficacia della gestione delle risorse umane attraverso le nuove tecnologie: il framework dei sistemi informativi HR.
- Casi di studio (nei settori industriale e bancario/finanziario)
- La gestione delle risorse umane in un contesto internazionale. Approfondimenti sui seguenti temi: leadership e relazioni sindacali
- "Does IT matter?" Come e perchè l'information technology può influenzare il successo delle organizzazioni.
- Come organizzare un progetto.
- Tecnologie per innovare nelle learning organization: collaborazione e team virtuali.

Per maggiori dettagli, si prega di consultare il programma analitico pubblicato nella piattaforma Moodle (<http://elearning2.uninsubria.it>)

Tipologia delle attività didattiche

Lezioni frontali, testimonianze aziendali, discussione in gruppo di casi di studio, studio individuale degli studenti. L'utilizzo della piattaforma Moodle è obbligatorio.

Testi e materiale didattico

* **Raymond A. Noe, John R. Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick M. Wright, *Human Resource Management: Gaining a Competitive Advantage*, 7/e, 2010, McGraw-Hill**

- ✓ *Studenti frequentanti*: solo gli argomenti trattati in aula. Per maggiori dettagli, si prega di consultare il programma analitico pubblicato nella piattaforma Moodle.
- ✓ *Studenti non frequentanti*: capitoli 1-2-4-5-6-7-8-9-11-15-16

***The Essentials of Project Management: Business Literacy for HR Professionals, Harvard Business Press, 2006**

- ✓ *Studenti frequentanti*: solo gli argomenti trattati in aula (capitoli 1-2-3-6-7-9). Per maggiori dettagli, si prega di consultare il programma analitico pubblicato nella piattaforma Moodle.
- ✓ *Studenti non frequentanti*: intero libro di testo.

*Papers e articoli forniti dai docenti (*solo per studenti frequentanti*)

Modalità di verifica dell'apprendimento

Studenti frequentanti

Gli studenti frequentanti dovranno sostenere una prova scritta intermedia e una prova scritta finale. All'inizio del corso, un ristretto numero di studenti verrà selezionato al fine di realizzare un progetto su alcuni temi trattati durante il corso, in sostituzione della prova scritta finale. La selezione verrà effettuata sulla base delle proposte di progetto effettuate dagli studenti. Maggiori indicazioni verranno fornite in aula all'inizio del corso. Inoltre, gli studenti frequentanti dovranno partecipare attivamente alle lezioni.

Studenti non frequentanti

Esame orale sui temi trattati nei libri di testo.

Orario di ricevimento

Consultare le pagine web dei docenti: Alfredo Biffi www4.uninsubria.it/docenti/alfredo.biffi

Vanessa Gemmo www4.uninsubria.it/docenti/vanessa.gemmo

Calendario delle attività didattiche

http://www3.uninsubria.it/pls/uninsubria/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=6606

Appelli d'esame

http://www3.uninsubria.it/pls/uninsubria/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=6605

Organization: People & Technologies

Lecturer

Alfredo Biffi www4.uninsubria.it/docenti/alfredo.biffi

Vanessa Gemmo www4.uninsubria.it/docenti/vanessa.gemmo

CFU/ Credits	SSD Subject Code	Lectures (hours)	Tutorials (hours)	Lab (hours)	Seminars (hours) [inserire voce: es. attività di campo; seminari; uscite;...]	Year	Teaching Language
6	Secs- p10	40	0	0	0	2	English

Goals and Learning outcomes

The course is an advanced course focused on two main aspects of Organization: people working in the enterprises and information and communication technologies.

Scope of the course is to prepare students to imagine and design organizational and technological solutions for innovation in international enterprises with a socio-technical approach.

Prerequisites

- Basic knowledge on organization topics.
- Interest and curiosity on people management and ICT items.

Course Content

The course is an advanced course on two main aspects of Organization: people working in the enterprises and information and communication technologies. Scope of the course is to prepare students to imagine and design organizational and technological solutions for innovation in international enterprises. We have chosen to present the items with a socio-technical approach that: manage the impact of new technologies on human resources; use people competencies in an effective way through technological tools. One part of the course aims at presenting how today effective human resource management is necessary to gain true competitive advantage in the marketplace, particularly underlying three challenges companies face nowadays, that are *sustainability*, *technology*, and *globalization*. In particular, the course focuses on issues that are changing the current role and the activities of HR function. The other part of the course describe the ICT application framework, its impact on enterprise information systems and propose methodologies to design ICT architecture in a human resource oriented perspective. Some sessions are designed by joining these two aspects under the project management perspective, as a method for organizing and realizing new technology-based HR systems.

- Human Resource Management: introduction. What are the HRM functions and how are they changing.
- Strategic Human Resource Management: ways HR provides competitive advantage
- The HRM function: role, organizational structure, managing elements.
- Improving HRM effectiveness through new technologies: information system framework for HR.
- Case studies (in industrial and finance and banking sector)
- People management in international environment: leadership and trade union relationship
- Does IT matter? How and why IT may influence the organization success
- How to organize a project for developing HRM and IT complex systems
- Technologies for innovating in the learning organization: collaboration as a need and virtual team.

Detailed syllabus of the course is available on the learning platform (<http://elearning2.uninsubria.it>)

Mode of Delivery

The course is organized with frontal lessons, experiences described by testimonial coming from firms, student work in classroom or in laboratory. It is compulsory the enrollment and the use of the learning platform of the course (see Moodle environment) to prepare preliminary the lessons and to interact with the teachers.

Recommended reading list (Bibliography)

- Part Human Resources: Raymond A. Noe, John R. Hollenbeck, Barry Gerhart, Patrick M. Wright, *Human Resource Management: Gaining a Competitive Advantage*, 7/e, 2010, McGraw-Hill
Attending students: only items discussed during the lessons. For more details, see the program for attending students on Moodle platform
Not attending students: chapters 1-2-4-5-6-7-8-9-11-15-16
- The Essentials of Project Management: Business Literacy for HR Professionals, Harvard Business Press, 2006
- Part ICT/IS: it will be suggested by the appointed teacher

Assessment

Attending students

Attending students will have a written intermediate exam and a written final exam on the two specific sections of the course. At the beginning of the course a restricted number of students will be selected to realize a concrete project on the items of the course as final exam instead of the second written exam. The selection will be defined on the basis of a project proposal done by students: the specification will explained at the first lesson of the course.

Attending students have to actively contribute to the in-class workgroups and discussion.

Not attending students

Students will have an oral examination on the items of the texts advised.

Office hours

See the webpages: *Alfredo Biffi* www4.uninsubria.it/docenti/alfredo.biffi

Vanessa Gemmo www4.uninsubria.it/docenti/vanessa.gemmo

Academic Timetable

http://www3.uninsubria.it/pls/uninsubria/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=6606

Exam sessions

http://www3.uninsubria.it/pls/uninsubria/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=6605